



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 YOGYAKARTA

Jalan KH.A.Dahlan 130 Yogyakarta Kode Pos 55261 Telepon/Faksimile: 0274-513347  
Website: <http://man2yogyakarta.sch.id> Email: [man\\_jogja2@yahoo.com](mailto:man_jogja2@yahoo.com)

Nomor : B.12.1 /Ma.12.05.2/PP.00.6/01/2023 6 Januari 2023  
Lamp : -  
Hal : Penyusunan Perjanjian Kinerja

Kepada Yth.

1. Isti Wahyuni, SE., MM
2. Fajar Basuki Rahmat, S.Ag
3. Rita Setyowati, S.Pd
4. Dyah Estuti Tri Hartini, S.Pd
5. Afwan Suhaimi DR, S.Pd
6. Nuning Setianingsih, M.Pd
7. Sri Narwanti, S.Pd
8. Riza Faozi, M.SI

T e m p a t

*Assalamu'alaikum wa rahmatullahi wa barakaatuh.*

Dalam rangka penyusunan Perjanjian Kinerja 2023, kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada:

Hari, tanggal : Senin, 9 Januari 2023  
Waktu : 09.00 WIB – selesai  
Tempat : Ruang Gedung Cagar Budaya  
Acara : Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja 2023

Demikian undangan ini kami sampaikan atas perhatian dan Bapak/Ibu diucapkan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum wa rahmatullahi wa barakaatuh*

Kepala,



Mardi Santosa

**NOTULA**  
**PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA**  
**MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 YOGYAKARTA TAHUN 2023**

**I. PENDAHULUAN**

Rapat Tim Penyusunan Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta tahun 2023 dilaksanakan dalam satu tahap dibuka oleh Kepala Madrasah.

**II. WAKTU PELAKSANAAN**

Rapat dilaksanakan pada tanggal 9 Januari 2023 pada pukul 09.00 s/d di Gedung Cagar Budaya.

**III. PESERTA RAPAT**

Rapat dihadiri oleh Tim Penyusunan Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta tahun 2023 yang terdiri dari Kepala Madrasah, Kepala TU, Wakil Kepala Madrasah, Kepala Laboratorium, Kepala Unit Keagamaan dan Kepala Perpustakaan MAN 2 Yogyakarta sejumlah 9 orang.

**IV. MATERI RAPAT**

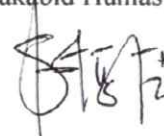
Penyusunan Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta tahun 2023

**V. HASIL RAPAT**

- A. Kegiatan ini mengacu pada KMA No 94 tahun 2021 tentang Perjanjian Kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reuiu atas Laporan Kinerja pada Kementerian Agama Republik Indonesia.
- B. Konsep dari perencana disusun dengan cermat dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.
- C. Dalam perencanaan yang dituangkan dalam Perjanjian Kinerja yang di dalamnya ada sasaran strategis sesuai Indikator Kinerja Utama. Hal itu merupakan acuan dan dasar kita dalam kegiatan penyelenggaraan sesuai Tupoksi masing-masing guru dan pegawai yang harus dilaksanakan sehingga kinerja bisa maksimal dengan capaian 100%.

Mengetahui,  
Kepala,  
  
Mardi Santosa



Notulis,  
Wakabid Humas  
  
Rita Setyowati, S.Pd

**BERITA ACARA**  
**PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**MAN 2 YOGYAKARTA**

Pada hari ini, Senin tanggal sembilan bulan Januari tahun dua ribu dua puluh tiga, telah dilaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 MAN 2 Yogyakarta yang dihadiri oleh Kepala Madrasah, Kepala TU, Wakil Kepala Madrasah, Kepala Laboratorium, Kepala Unit Keagamaan dan Kepala Perpustakaan MAN 2 Yogyakarta. Setelah membaca, menelaah dan mempertimbangkan maka disepakati bahwa :

- Kesatu : Sistematika Perjanjian Kinerja MAN 2 Yogyakarta Tahun 2023 telah sesuai dengan KMA No 94 tahun 2021 tentang Perjanjian Kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reviu atas Laporan Kinerja pada Kementerian Agama Republik Indonesia;
- Kedua : Perjanjian Kinerja MAN 2 Yogyakarta Tahun 2023 pada indikator sasaran telah sesuai dengan Sasaran Kegiatan (SK) dan Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK) yang ditetapkan Kementerian Agama;
- Ketiga : Program dan kegiatan sudah disesuaikan untuk mendukung ketercapaian target Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK);



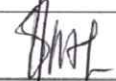






Demikian berita acara ini dibuat dan dihadiri oleh Tim Penyusun, daftar hadir terlampir yang merupakan bagian tidak terpisahkan dan disahkan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 YOGYAKARTA  
Jalan KH.A.Dahlan 130 Yogyakarta Kode Pos 55261 Telepon/Faksimile: 0274-513347  
Website: <http://man2yogyakarta.sch.id> Email: [man\\_jogja2@yahoo.com](mailto:man_jogja2@yahoo.com)

**DAFTAR HADIR**  
**PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA**

Hari, tanggal : Senin, 9 Januari 2023  
Waktu : 09.00 WIB – selesai  
Tempat : Ruang Gedung Cagar Budaya  
Acara : Melaksanakan Penyusunan Perjanjian Kinerja 2023

No	Nama	Tugas	Tanda Tangan
1	Drs. Mardi Santosa	Kepala Madrasah	1. 
2	Isti Wahyuni, SE., MM	Kepala Tata Usaha	2. 
3	Fajar Basuki Rahmat, S.Ag	Wakabid Kurikulum	3. 
4	Rita Setyowati, S.Pd	Wakabid Humas	4. 
5	Dyah Estuti Tri Hartini, S.Pd	Wakabid Kesiswaan	5. 
6	Afwan Suhaimi DR, S.Pd	Wakabid Sarana Prasarana	6. 
7	Nuning Setianingsih, M.Pd	Kepala Laboratorium IPA	7. 
8	Sri Narwanti, S.Pd	Kepala Perpustakaan	8. 
9	Riza Faozi, M.SI	Kepala Unit Keagamaan	9. 

Kepala,

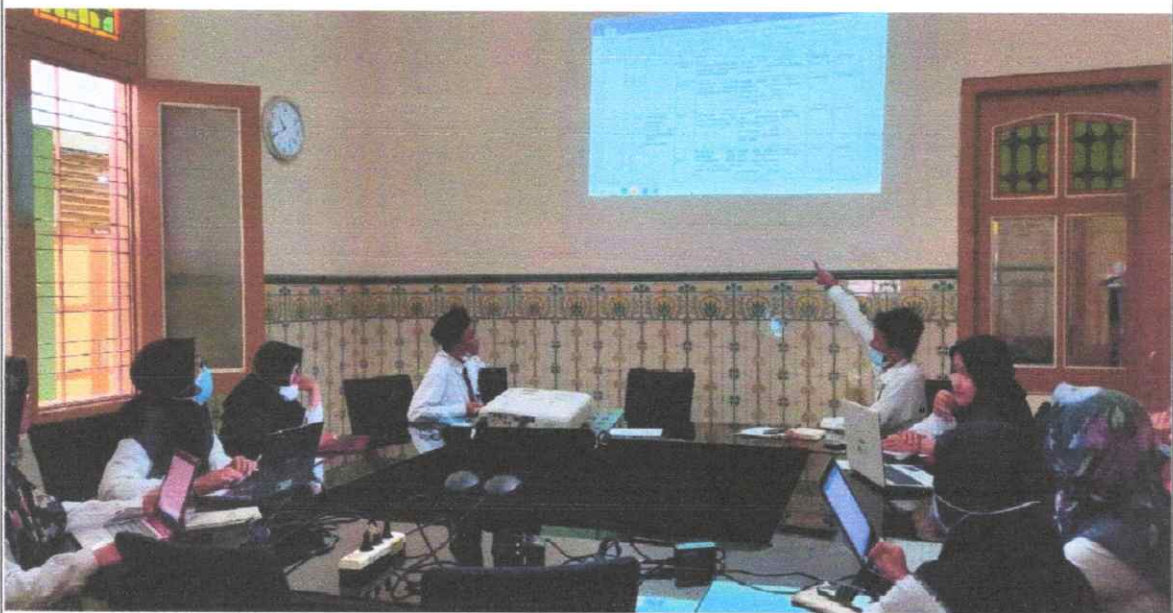
  
  
Mardi Santosa



## DOKUMENTASI PENYUSUNAN PERJANJIAN KINERJA 2023



Gambar 1. Kepala Madrasah memimpin Rapat Penyusunan Perjanjian Kinerja  
MAN 2 Yogyakarta 2023



Gambar 2. Rapat Penyusunan Perjanjian Kinerja MAN 2 Yogyakarta 2023

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 YOGYAKARTA**

NO	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Satuan	Volume
1.	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama (SK 9)	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama (IKSK.1)	Persen	100%
		Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama (IKSK.4)	Persen	100%
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama (IKSK.10)	kegiatan	3
2.	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif (SK 25)	Persentase madrasah yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum (IKSK.1)	Persen	80%
		Persentase Madrasah melaksanakan program keagamaan (IKSK.3)	Persen	100%
		Persentase Madrasah melaksanakan program keterampilan (IKSK.4)	Persen	100%
3.	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan (SK 26)	Persentase guru madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan (IKSK.1)	Persen	48%
		Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah (IKSK.4)	Orang	6
		Jumlah penyelenggaraan asesmen kompetensi siswa di madrasah (IKSK.5)	Kegiatan	1
		Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah (IKSK.6)	Persen	9%
4.	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem Pembelajaran (SK 27)	Persentase madrasah yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran (IKSK.1)	Persen	100%
		Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran (IKSK.3)	Persen	100%
5.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan (SK 28)	Persentase MA yang memenuhi SPMSarana prasarana (IKSK.4)	Persen	75%



6.	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu. Daerah afirmasi dan berbakat (SK 29)	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah (IKSK.1)	Siswa	593
		Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah (IKSK.3)	Persen	5%
7.	Meningkatnya budaya mutu pendidikan (SK 37)	Persentase Madrasah yang menerapkan budaya mutu (IKSK.1)	Persen	65%
		Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional (IKSK.3)	Persen	2%
8.	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan madrasah yang Menyenangkan dan bebas dari kekerasan (SK 38)	Persentase madrasah yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran (IKSK.1)	Persen	100%
		Persentase madrasah yang ramah anak (IKSK.3)	Persen	1%
9.	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan Keperamukaan (SK 39)	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan (IKSK.1)	Kegiatan	42
		Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina (IKSK.3)	Kegiatan	2
10.	Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi (SK 53)	Persentase data agama dan pendidikan yang valid, dan reliable (IKSK.2)	Persen	83%

## 1. RENCANA KEGIATAN

NO.	SASARAN KEGIATAN / INDIKATOR	TARGET	
		JUMLAH	SATUAN
<b>1</b>	<b>Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama (SK.9)</b>		
1	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama (IKSK.2)	100	%
2	Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama (IKSK.4)	100	%
3	Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama (IKSK.10)	2	kegiatan
<b>2</b>	<b>Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan (SK.26)</b>		
1	Persentase guru di madrasah yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan (IKSK.1)	64	66%
2	Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada madrasah/ sekolah keagamaan (IKSK.4)	5	Penghargaan
3	Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi (IKSK.6)	100	%
<b>3</b>	<b>Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran (SK.27)</b>		
1	Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran (IKSK.3)	100	%
<b>4</b>	<b>Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat (SK.29)</b>		
1	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah (IKSK.1)	684	Siswa
2	Persentase siswa madrasah penerima PIP (IKSK.3)	11	%
<b>5</b>	<b>Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan (SK.32)</b>		
1	Persentase guru madrasah yang lulus sertifikasi (IKSK.1)	66	%
2	Persentase kepala/guru/tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi (IKSK.2)	70	%
<b>6</b>	<b>Meningkatnya budaya mutu pendidikan (SK.37)</b>		
1	Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional (IKSK.3)	2	%
<b>7</b>	<b>Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan (SK.39)</b>		
1	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan (IKSK.1)	42	organisasi
2	Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina (IKSK.3)	2	Gugus
3	Persentase data ASN yang diupdate (IKSK.7)	100	%
4	Persentase layanan administrasi kepegawaian berbasis digital yang mudah diakses (IKSK.8)	75	%
<b>8</b>	<b>Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan (SK.43)</b>		
1	Jumlah laporan keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu (IKSK.1)	2	Laporan
2	Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal (IKSK.3)	100	%
<b>9</b>	<b>Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel (KS.44)</b>		
1	Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya (IKSK.1)	85	%



2	Persentase tanah yang bersertifikat <i>(IKSK.2)</i>	100	%
3	Persentase nilai <i>Opname Physic</i> (OP) BMN <i>(IKSK.3)</i>	85	%
<b>10</b>	<b>Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi (SK.46)</b>		
1	Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja <i>(IKSK.1)</i>	2	Orang
<b>11</b>	<b>Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran (SK.47)</b>		
1	Persentase output perencanaan yang berbasis data <i>(IKSK.1)</i>	100	%
2	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra <i>(IKSK.2)</i>	72	%
3	Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti <i>(IKSK.3)</i>	71	%
<b>12</b>	<b>Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran (SK 48)</b>		
1	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas <i>(IKSK.1)</i>	100	%
<b>13</b>	<b>Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana kantor (SK.49)</b>		
1	Persentase pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar <i>(IKSK.1)</i>	86	%
<b>14</b>	<b>Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa (SK.50)</b>		
1	Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu <i>(IKSK.1)</i>	90	%
2	Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik <i>(IKSK.2)</i>	90	%
3	Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen <i>(IKSK.3)</i>	50	%
<b>15</b>	<b>Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga (SK 51)</b>		
1	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan <i>(IKSK.1)</i>	85	%
<b>16</b>	<b>Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi (SK 52)</b>		
1	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi <i>(IKSK.1)</i>	90	%
<b>17</b>	<b>Meningkatnya kualitas data dan sistem informasi (SK.53)</b>		
1	Persentase data agama dan pendidikan yang valid, dan reliable <i>(IKSK.1)</i>	85	%

**Nilai Kinerja Anggaran: 95**

## 2. PENDANAAN

Kode	Nama Kegiatan	Anggaran 2023
<b>025.04.DF</b>	<b>Program PAUD dan Wajib Belajar 12 Tahun</b>	1.023.360.000
2129	Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah	1.023.000.000
<b>025.04.DI</b>	<b>Program Kualitas Pengajaran dan Pembelajaran</b>	35.000.000
4422	Peningkatan Mutu dan Relevansi Pendidikan Madrasah	35.000.000
<b>025.04.WA</b>	<b>Program Dukungan Manajemen</b>	292.808.000
2135	Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Tehnis Lainnya Pendidikan Islam	292.808.000
<b>Jumlah</b>		<b>1.351.168.000</b>

Pihak Kedua,  
Kepala Kantor Kementerian Agama  
Kota Yogyakarta



M. Adnif  
NIP.197105191996031001

Pihak Pertama,  
Kepala MAN 2 Yogyakarta



Mardi Santosa  
NIP. 196411101994031003